

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная  
школа № 50»

 В.М. Рындина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об организации горячего питания обучающихся БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания обучающихся бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 50» (далее – Школа) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в школе;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся;
- отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ); Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.3. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (п. 3 ст. 28 № 273-ФЗ).

1.4. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (п. 2.1 ст. 37 № 273-ФЗ).

#### **2. Общие подходы к организации горячего питания в школе**

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата обучающихся качественным и доступным горячим питанием.

2.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 в школе созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Школа организывает горячее питание самостоятельно в столовой полного цикла.

2.4. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством и с которыми заключен договор (контракт) на оказание услуг.

2.5. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов школы.

2.6. Горячее питание организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.7. Организация горячего питания обучающихся в школе осуществляется на основе 24-дневного меню согласованного с Роспотребнадзором. Фактическое меню ежедневно утверждается директором школы и содержит информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетическую и пищевую ценности, стоимость блюд.

2.8. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.9. Ответственность за организацию питания в школе несёт директор школы.

2.10. Вопросы организации горячего питания (проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания) рассматриваются на совещаниях, родительских собраниях, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания.

### **3. Порядок организации питания в школе**

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

3.4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащими и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве детей, в том числе питающихся на бесплатной основе.

3.7. Учителя сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют мытье рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

#### **4. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета**

4.1. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы школы.

4.2. Сумма средств, выделяемая на каждого обучающегося, отдельные категории обучающихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

4.3. Обязательно в перечень отдельных категорий обучающихся 1-11-х классов включаются:

4.3.1. обучающиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (п. 2.1 ст. 37 № 273-ФЗ).

4.3.2. Обучающиеся с ограниченными физическими возможностями обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (ч. 7 ст. 79 № 273-ФЗ).

4.3.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, также получающие обучение на дому могут получить компенсацию за питание (письмо Минобрауки РФ от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»; Постановление Администрации города Омска от 27 июля 2018 г. № 650-п «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями в бюджетных общеобразовательных учреждениях города Омска» (в редакции от 16.07.2018г. № 707-п).

#### **5. Критерии эффективности организации горячего питания в школе**

5.1. Охват обучающихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80 % от общего контингента школы и определяется как отношение общего количества обучающихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей (законных представителей) к общему числу обучающихся в школе на текущий учебный год.

5.2. Стоимость горячего питания дополнительного перечня отдельных категорий учащихся 1-11-х классов составляет не ниже 80 % стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для обучающихся 1-4-х классов.

5.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества обучающихся по группам здоровья (в % соотношении);
- динамика изменений количества обучающихся с хроническими заболеваниями (диабет, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в % соотношении).

5.4. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставляемого горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08..

5.5. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в школе со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.

5.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания учащихся и их родителей (законных представителей), не реже 1 раза в полугодие.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение об организации горячего питания обучающихся является локальным нормативным актом, рассматривается на Совете общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора школы.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.13.1. настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.